

Chức năng	Chức năng chi tiết	Điểm cơ bản
Quản lý tài khoản và phân quyền cơ bản	CORE-01: Đăng ký, đăng nhập. Mật khẩu lưu trong database bắt buộc phải được băm (hash) bảo mật	5
	CORE-02: Kiểm soát truy cập. Sinh viên không được vào trang của Giảng viên; Giảng viên không được vào trang cấu hình của Admin	5
	CORE-03: Quản lý Hồ sơ cá nhân (Profile) cho từng loại người dùng	5
Luồng hỗ trợ học thuật	CORE-04: Admin thực hiện quản lý (Thêm/Xem/Sửa/Xóa) cho duy nhất danh mục Thiết bị. Các danh mục "Khoa/Ngành", "Loại phòng Lab" sẽ được hardcode (seed data) trực tiếp trong Database để làm dữ liệu nền tảng cho hệ thống.	5
	CORE-05: Đặt lịch cố vấn & Chống xung đột tài nguyên: Sinh viên chọn Khoa/Ngành -> Giảng viên -> Ngày, Giờ và thực hiện Đặt lịch	10
	CORE-06: Đánh giá & Tính toán vẹn dữ liệu (Transaction): Giảng viên tiếp nhận ca tư vấn đang ở trạng thái "Chờ xác nhận". Giảng viên nhập đánh giá năng lực, chọn thiết bị từ danh mục, lưu kết quả	10
	CORE-07: Tra cứu Hồ sơ Học thuật Liên kết: Sinh viên xem lại lịch sử các lần tư vấn trước đây	5
	CORE-08: Cấp phát Thiết bị & Quản lý Tồn kho: Sau khi Giảng viên chỉ định thiết bị thành công (CORE-06), phiếu mượn tự động rơi vào trạng thái "Chờ cấp phát". Admin (hoặc nhân viên phòng Lab) kiểm tra và bấm "Xác nhận xuất kho"	10
	CORE-09: Hủy lịch chủ động & Giải phóng Slot: Sinh viên được phép chủ động "Hủy lịch" trước thời điểm tư vấn một khoảng thời gian nhất định (VD: trước 24 giờ)	5
Các tính năng nâng cao	CORE-10: Làm các tính năng nâng cao	40